

通知書

私は、平成〇〇年〇〇月〇〇日〇〇時〇〇分あたり、貴社に対し電話を使い口頭にて、退職時の証明書の請求をいたしました。電話対応者は、総務部総務課課長大森美津子様でした。

しかし平成〇〇年〇〇月〇〇日現在においても、貴社から退職時の証明書を頂いておりません。退職時の証明書は、労働基準法第22条1項において定められた労働者の権利であり、労働者の交付請求に応じないことは同法違反となります。

口頭においても請求しましたが、改めて、希望する記載内容を以下に示します。以下の内容以外の記載は求めませんのでご承知おきください。

記

1. 退職するに至った事由。
2. 解雇に至った経緯・事実関係(具体的な記載をお願いします)。
3. 就業規則の該当条項。

なお、本通知到着後、7日以内に当該証明書を発行していただきますよう、よろしく願い申し上げます。

平成〇〇年〇〇月〇〇日

愛知県名古屋市中区〇〇町〇丁目〇番地〇号

高野明人 印

愛知県名古屋市中村区〇〇町〇丁目〇番地〇号

〇〇工業株式会社

代表取締役 大森満彦 殿